

Användarvillkor Cykelbiblioteket

Du som är medlem i Cykelbiblioteket har möjlighet att låna cyklar, andra fordon och cykeltillbehör. Nedanstående villkor gäller vid lån på Cykelbiblioteket via GoRide.

Generellt

Cykelbibliotekets skötsel är uppdelat på Luleå Kommun och GoRide. GoRide sköter administrationen av Cykelbiblioteket inklusive de system som används för bokning och hantering av cyklar, andra fordon och cykeltillbehör (Nedan kallat Cyklar). Luleå kommun sköter anskaffning och underhåll av de olika cyklarna.

Medlemmar i Cykelbiblioteket (nedan kallade Användare) får göra bokningar av Cyklar. Användare ska vara minst 18 år.

För att bli registrerad som Användare skall dessa användarvillkor godkännas.

Användaren ansvarar för att hålla aktuella kontaktuppgifter i form av postadress, e-postadress och telefonnummer uppdaterade så att GoRide kan kontakta Användaren vid behov.

Om dessa villkor ej följs kan Användare komma att stängas av från Cykelbiblioteket. Avstängning som görs av GoRide kan överklagas till Luleå Kommun.

Dessa villkor inklusive priser kan komma att ändras, användare informeras genom e-postmeddelande till registrerad e-postadress om eventuella ändringar.

Användning

Allt användande sker på eget ansvar. Användaren ska använda Cyklarna på ett säkert och ansvarsfullt sätt och i enlighet med gällande lagar och bestämmelser. Användaren ska även följa gällande användarinstruktioner.

För Cyklar gäller, om inte annat anges specifikt i cykelns användarinstruktioner på Cykelbibliotekets webbplats, att cyklist och packning som mest får väga 100 kg tillsammans.

Användare ansvarar för Cykeln från det att bokningen startats till dess bokningen avslutats (nedan kallad Användningstiden).

Eventuell avbokning av Cykel måste ske före Användningstidens start. För ej avbokad Cykel utgår en avgift. Se avsnitt om kostnader.

Retur av cykel

Vid Användningstidens slut skall Cykeln återlämnas på avsedd plats och låsas fast på det sätt som angivits i användarinstruktionerna. Batterier, nycklar och annat skall återlämnas på därför avsedd plats.

Felaktig fastlåsning kan medföra ansvar för stöld även efter Användningstiden slut.

Fel som uppkommit under Användningstiden samt *nya fel* som upptäckts i samband med Användningstiden skall rapporteras innan bokningen avslutas.

Som nya fel räknas fel som inte finns rapporterade sedan tidigare i appen eller på www.goride.se/status/cykelbiblioteket

Uppkommen skada eller stöld i samband med Användningstiden

Om en skada uppstår eller en ny skada upptäcks i samband med Användningstiden skall Användaren snarast göra en felanmälan via appen.

Om stöld sker under Användningstiden skall Användaren snarast anmäla detta genom en felanmälan via appen eller till Cykelbibliotekets personal.

Vid stöld som inträffar under Användningstiden skall Användaren dessutom underrätta GoRide med ett e-postmeddelande till info@goride.se. Slutligen skall Användaren också medverka till att göra polisanmälan.

Angående kostnader för skada och stöld i samband med Användningstiden se *Kostnader och betalning nedan*.

Kostnader och betalning

Årskostnaden för medlemskap är 0 kr per år.

Kostnaden för användning är 0 kr per bokning

För bokningar som ej används, eller avbokas innan Användningstidens start, utgår en avgift med 10 kr per bokad timme.

Om Cykeln inte återlämnas på rätt plats efter Användningstidens slut utgår en förseningsavgift med 10 kr per påbörjad timme.

Kostnader på grund av skador, vandalism eller stöld motsvarar kostnaden för arbete och material för att återställa cykeln till ursprungligt skick. En administrationsavgift tillkommer med 50 kr för skador upp till 2 000 kr och 3,50% av beloppet för skador över 2 000 kr.

Notera att hemförsäkringen kan täcka del av denna kostnad. Tänk på att kontrollera vad som gäller enligt din hemförsäkring.

Kontrollavgift för ej inrapporterad skada, stöld eller annat fel, utgår med 50 kr/skada.

Kostnader och avgifter betalas mot faktura eller enligt de rutiner som GoRide tillämpar från tid till annan. GoRide fakturerar kostnader och avgifter en gång per månad när dessa uppgår till minst 100 kr eller vid årets slut för mindre belopp. Betalning skall vara korrekt erlagd och GoRide tillhanda senast inom den tid som anges på fakturan. GoRide har rätt att ta ut faktureringsavgift på alla fakturor. Vid försenad betalning har GoRide rätt att debitera dröjsmålsränta enligt räntelagen, lagreglerad påminnelseavgift och i förekommande fall inkassoavgift.

Hantering av data och personuppgifter

Uppgifterna som samlas in i och med detta avtal hanteras av GoRide för drift av Cykelbiblioteket i enlighet med gällande personuppgiftsavtal som godkänns separat.