



# Likabehandlingsplan

**Residensskolan**

**2017/2018**

## Syftet

**Alla människor har lika värde.** Ingen elev i vår skola ska utsättas för diskriminering eller trakasserier på grund av kön, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, sexuell läggning, sexuella trakasserier, ålder eller funktionshinder. Ingen i skolan ska heller utsättas för annan kränkande behandling.

I följande likabehandlingsplan tydliggörs uppdrag, mål, ansvar, åtgärder, rutiner etc. i syfte att alla ska vara delaktiga och veta vad man ska göra för att:

- främja likabehandling
- förebygga diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling
- åtgärda händelser där elever kan ha kränkts.
- visa hur måluppfyllelsen ska följas upp och utvärderas.
- likabehandlingsplanen har tagits fram i en process med delaktighet från skolans personal och elevmedverkan.
- likabehandlingsplanen ska förnyas varje läsår och en process kommer därför att kontinuerligt genomföras för att kartlägga och analysera utvecklingen av likabehandlingsplanen på skolan samt hur arbetat med likabehandlingsplanen fortskrider.

## **FN: S DEKLARATION OM DE MÄNSKLIGA RÄTTIGHETERNA art.1**

” Alla människor är födda fria och lika i värde och rättigheter. De är utrustade med förnuft och samvete och bör handla gentemot varandra i en anda av broderskap.

Planen syftar till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. (Trakasserier är kränkningar som har samband med någon av ovanstående sex diskrimineringsgrunder. Handlingar och beteenden som inte har direkt samband med diskrimineringsgrunderna men som ändå uppfattas som kränkande omfattas av förbudet ”annan kränkande behandling”).

Som grund för planen ligger aktuell lagstiftning där vi särskilt tittat på Skollagen (1 kap:5§) och Diskrimineringslagen (2008:567)

## Visionen

Residensskolan i Luleå är en miljö där kunskap och framtidstro har en central plats. Skolan kännetecknas av en god arbetsmiljö där man känner sig trygg och respekterad och där alla har rätt att lyckas och behandlas på ett likvärdigt sätt.

## Mål

Residensskolan skall vara en skola där alla skall få uppleva trygghet och där alla ska behandlas lika oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, sexuella trakasserier eller funktionshinder. Ingen skall bli utsatt för mobbning eller andra kränkande handlingar.

## Förebyggande mål och åtgärder

### Kartläggning

<b>Förebyggande åtgärder kön</b>					
<b>Mål</b>	<b>Åtgärd</b>	<b>Senast genomfört</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Uppföljning</b>	
Att alla elever på Residensskolan, oavsett kön ska behandlas lika och ges samma möjligheter.	Kartläggningsverktyget Husmodellen	Vårterminen	Rektor	Efter kartläggningen	
	Utökad likabehandlingsenkät	december månad	lärare	Elevhälsoteamet, lärare	
	genomgång av toaletter med elevrådet, kontroll klotter, lås.	september månad	elevrådets vuxenstöd	tillsammans med elevrådet och vaktmästaren	
	Skolan är utformad så att det är glasväggar mellan klassrum och elevutrymme, det finns naturliga samlingsplatser där det är god överblick.	Finns redan			
	Det finns rastvärdsschema som alla känner till och efterlever.	Schemat utformas vid höstterminsstart.	rektor	Kontinuerligt	
	Betygsresultaten analyseras varje termin som en del i det arbetet så granskas flickor och pojkars resultat	1 ggr/termin	rektor	Rektor, lärare	
arbetsmodellen ”schysst kompis”	Hösterminen i åk 7.	mentorer, elevhälsa	mentorer, rektor elevhälsa, tillsammans med hela lärargruppen.		

## Förebyggande åtgärder etnisk tillhörighet

Mål	Åtgärd	Senast genomfört	Ansvar	Uppföljning
<p>Att eleverna ska få grundläggande kunskap om och förståelse för olika kulturer.</p>	<p>Kartläggningsverktyget Husmodellen</p> <p>Utökad likabehandlingsenkät</p> <p>genomgång av toaletter med elevrådet, kontroll klotter, lås.</p> <p>Skolan är utformad så att det är glasväggar mellan klassrum och elevutrymme, det finns naturliga samlingsplatser där det är god överblick.</p> <p>Det finns rastvärdsschema som alla känner till och efterlever.</p> <p>arbetsmodellen ”schysst kompis”</p>	<p>Vårterminen</p> <p>december månad</p> <p>september månad</p> <p>Finns redan</p> <p>Schemat utformas vid höstterminsstart.</p> <p>Hösterminen i åk 7.</p>	<p>Rektor</p> <p>lärare</p> <p>elevrådets vuxenstöd</p> <p>rektor</p> <p>mentorer, elevhälsa</p>	<p>Efter kartläggningen</p> <p>Elevhälsoteamet, lärare</p> <p>tillsammans med elevrådet och vaktmästaren</p> <p>kontinuerligt</p> <p>mentorer, rektor elevhälsa, tillsammans med hela lärargruppen.</p>

## Förebyggande åtgärderreligion eller annan trosuppfattning

Mål	Åtgärd	Senast genomfört	Ansvar	Uppföljning	
Att eleverna ska få kunskap om och förståelse för olika religioner eller andra trosuppfattningar.	Kartläggningsverktyget Husmodellen	Vårterminen	Rektor	Efter kartläggningen	
	Utökad likabehandlingsenkät	december månad	lärare	Elevhälsoteamet, lärare	
	genomgång av toaletter med elevrådet, kontroll klotter, lås.	september månad	elevrådets vuxenstöd	tillsammans med elevrådet och vaktmästaren	
	Skolan är utformad så att det är glasväggar mellan klassrum och elevutrymme, det finns naturliga samlingsplatser där det är god överblick.	Finns redan			
	Det finns rastvärdsschema som alla känner till och efterlever.	Schemat utformas vid höstterminsstart.	rektor		kontinuerligt
	Skolmatsalen serverar alternativ kost som anpassas efter olika religioner.	Kontinuerligt	skolsköterska, matsalspersonal		kontinuerligt
arbetsmodellen ”schysst kompis”	Höstterminen i åk 7.	mentorer, elevhälsa		mentorer, rektor elevhälsa, tillsammans med hela lärargruppen.	

## Förebyggande åtgärder sexuell läggning

Mål	Åtgärd	Senast genomfört	Ansvar	Uppföljning	
Att eleverna ska få kunskap om och förståelse för människors olikheter i fråga.	Kartläggningsverktyget Husmodellen	Vårterminen	Rektor	Efter kartläggningen	
	Utökad likabehandlingsenkät	december månad	lärare	Elevhälsoteamet, lärare	
	genomgång av toaletter med elevrådet, kontroll klotter, lås.	september månad	elevrådets vuxenstöd	tillsammans med elevrådet och vaktmästaren	
	Skolan är utformad så att det är glasväggar mellan klassrum och elevutrymme, det finns naturliga samlingsplatser där det är god överblick.	Finns redan			
	Det finns rastvärdsschema som alla känner till och efterlever.	Schemat utformas vid höstterminsstart.		rektor	kontinuerligt
arbetsmodellen ”schysst kompis”	Hösterminen i åk 7.		mentorer, elevhälsa	mentorer, rektor elevhälsa, tillsammans med hela lärargruppen.	

## Förebyggande åtgärder funktionshinder

Mål	Åtgärd	Senast genomfört	Ansvar	Uppföljning	
Att eleverna ska få kunskap om och förståelse för vad funktionshinder är och vad det kan innebära att leva med funktionshinder.	Kartläggningsverktyget Husmodellen	Vårterminen	Rektor	Efter kartläggningen	
	Utökad likabehandlingsenkät	december månad	lärare	Elevhälsoteamet, lärare	
	genomgång av toaletter med elevrådet, kontroll klotter, lås.	september månad	elevrådets vuxenstöd	tillsammans med elevrådet och vaktmästaren	
	Skolan är utformad så att det är glasväggar mellan klassrum och elevutrymme, det finns naturliga samlingsplatser där det är god överblick.	Finns redan			
	Det finns rastvärdsschema som alla känner till och efterlever.	Schemat utformas vid höstterminsstart.		rektor	kontinuerligt
arbetsmodellen ”schysst kompis”		Hösterminen i åk 7.	mentorer, elevhälsa	mentorer, rektor elevhälsa, tillsammans med hela lärargruppen.	

## Främjande mål och åtgärder

<b>Främjande åtgärder kön</b>				
<b>Mål</b>	<b>Åtgärd</b>	<b>Senast genomfört</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Uppföljning</b>
Att alla elever på Residensskolan, oavsett kön ska behandlas lika och ges samma möjligheter.	<p>”Schysst kompis” samarbete skolsköterska, kurator, mentor, och pedagoger från svenska kyrkan som träffar klasserna ca 5 ggr för att diskutera med eleverna värdegrundsfrågor.</p> <p>Vid skolutvecklingsarbetet på skolan så har skillnader i betyg mellan flickor lyfts upp för diskussion och analys.</p> <p>Studie-och yrkesvägledaren informerar om gymnasievalet med särskild betoning på att alla kan utvecklas efter sina intressen och förmågor utan att begränsas av könstillhörighet.</p>	<p>Höstterminsslutet</p> <p>kontinuerligt</p> <p>Efter valet till gymnasiet</p>	<p>Skolsköterska, kurator</p> <p>Rektor, lärare</p> <p>Studie –och yrkesvägledaren</p>	<p>Efter genomförda träffar</p> <p>Efter vårterminens slut</p> <p>När resultatet från gymnasievalet är klart</p>



<b>Främjande åtgärder etnisk tillhörighet</b>				
<b>Mål</b>	<b>Åtgärd</b>	<b>Senast genomfört</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Uppföljning</b>
Att eleverna ska få grundläggande kunskap om och förståelse för olika kulturer.	Inom undervisningen i främst historia så ägnas det mycket tid till att belysa rasismen i ett historiskt perspektiv, men även inom samhällskunskapen så kopplas nutid ihop med dåtid.	Kontinuerligt	Lärare i SO	Efter undervisningens genomförande
	Inom våra lokaler på Residensskolan så ligger Välkomsten dit nyanlända elever till Sverige kommer. Naturlig kontakt mellan eleverna skapas, Välkomstens elever deltar på vissa gemensamma friluftsdagar.	Kontinuerligt	Personal, rektorer	Vid de speciella konferenserna med likabehandling som tema.
	Studie-och yrkesvägledaren informerar om gymnasievalet med särskild betoning på att alla kan utvecklas efter sina intressen och förmågor utan att begränsas av etnisk tillhörighet.	Våren i åk 9	SYV	Efter gymnasievalet

<b>Främjande åtgärder religion eller annan trosuppfattning</b>				
<b>Mål</b>	<b>Åtgärd</b>	<b>Senast genomfört</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Uppföljning</b>
Att eleverna ska få kunskap om och förståelse för olika religioner eller andra trosuppfattningar.	Inom undervisningen i främst religion så ägnas det mycket tid till att belysa olika religioner i ett historiskt perspektiv, men även inom samhällskunskapen så kopplas nutid ihop med dåtid.	Kontinuerligt	Lärare i SO	Efter undervisningens genomförande
	Skolan tillämpar en policy där ledighet beviljas för att fira olika religiösa högtider.	Vid läsårsstart	Rektor	Kontinuerligt
	Information till personalen har lämnats om olika elevers religioner och hur deras firande av högtider påverkar skolan.	Vid läsårsstarten	Rektor, mentor	I början av läsåret

## Främjande åtgärder sexuell läggning

Mål	Åtgärd	Senast genomfört	Ansvar	Uppföljning
Att eleverna ska få kunskap om och förståelse för människors olikheter i fråga.	<p>Inom undervisningen i bologi så behandlar skolan homo-bi-och hetrosexualitet på ett likvärdigt sätt. I samhällskunskapen tar man upp om lagstiftning och reformer som genomförts. Inom svenska ämnet tas det upp som en naturlig del i undervisningen om författare, skrivande, film.</p> <p>Eleverna besöker ungdomsmottagningen som drivs i Landstingets regi. Där informeras det om de olika sexuella läggningar som kan finnas.</p>	<p>Främst i åk 8-9, men vissa delar i alla årskurser.</p> <p>Årskurs 9</p>	<p>Lärare i ämnena, biologi, svenska och samhällskunskap.</p> <p>Lärarna i biologi</p>	<p>Efter ämnesrådets avslut.</p> <p>Efter besöket</p>

<b>Främjande åtgärder funktionshinder</b>				
<b>Mål</b>	<b>Åtgärd</b>	<b>Senast genomfört</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Uppföljning</b>
Att eleverna ska få kunskap om och förståelse för vad funktionshinder är och vad det kan innebära att leva med funktionshinder.	Särskolan är integrerad med grundskolan vilket gör att elever med funktionshinder blir en naturlig del i skolan på ett kontinuerligt sätt.	Kontinuerligt	Lärare i respektive skolform.	Kontinuerligt
	Vi har speciella arbetslagsmöten där särskolan personal och grundskolan personal möts för att diskutera och planera ett förebyggande arbete.	vårterminen	rektorer	Efter träffarna
	Vi har gemensam trivselgrupp med elever från grund och särskolan.	kontinuerligt	lärare, rektor	kontinuerligt
	Vid läsårsstarten så besöker eleverna varandras verksamheter, lärare från särskolan berättar för eleverna i åk 7 om deras verksamhet.	september månad	Lärare i respektive skolform.	oktober månad
	Elever i som har diagnoser har möjlighet att lyssna på musik, ta kortare pauser om det underlättar lärandet.	kontinuerligt	lärarna	utvecklingssamtal, IUP

### **Arbete underläsåret 2016-2017**

Hösten 2016 arbetade Residensskolan med ”Schysst kompis” i årskurs sju. Eleverna arbetar med gruppstärkande övningar för att lära känna varandra bättre i sina nya grupper. Arbetet planerades av en församlingspedagog från Svenska kyrkan och genomfördes av församlingspedagog och mentor. Även personal från elevhälsan deltog.

Skolkampen genomfördes en dag i början av höstterminen, syftet är att eleverna i respektive klass ska få tillfälle att lära känna varandra mer.

Hösten 2016 erbjöds eleverna i årskurs sju och åtta en ”antimobbings- föreläsning”. I anslutning till föreläsningen arbetade klasserna med frågor om mobbning och trakasserier. Även aktuella frågor utifrån förra läsårets Likabehandlingsenkät togs upp.

Under läsåret arbetade skolan med projektet ”Kristina från Duvemåla” som tog upp frågor kring utvandring och invandring. Projektet avslutades med en musical.

Skolans årliga likabehandlingsenkät omarbetades för att enkätfrågorna skulle bli mer lättförstådda. Eleverna var delaktiga genom elevrådet där de fick möjlighet att påverka ordvalen. För att öka svarsfrekvensen på enkäten så genomförde vi den vid en särskild tidpunkt då en vuxen medverkade för att kunna förklara olika begrepp. Resultat från likabehandlingsenkät och hälsosamtal återkopplades till eleverna för att göra dem mer delaktiga i skolans likabehandlingsarbete.

Residensskolans modell för det strukturerade arbetet kring skolfrånvaro, ”Frånvarotrappan” uppdaterades och arbetet med implementeringen fortsatte med personalen.

Särskolans personal informerade Residensskolans elever i årskurs sju om särskolans verksamhet, eleverna fick även besöka deras verksamhet.

Residensskolan har arbetat efter ett schemalagt rastvårdsarbete.

Elevskyddsombud har utsetts och utbildats.

På mentorstiden varje måndag har mentorerna arbetat med gruppen i helklass och enskilt. Vi har tagit upp gemensamma frågor i skolans arbetsmiljö, individuella problemställningar mm.

Värdegrundsfrågorna har alltid hög prioritet och är alltid närvarande i det dagliga arbetet på Residensskolan. När det uppstår kränkningar agera skolan snabbt och kraftfullt.

### **Målsättning för läsåret 2017- 2018**

Hösten 2017 ska Residensskolan arbeta med ”Schysst kompis” i årskurs sju. Vid fyra tillfällen ska eleverna i årskurs sju arbeta med gruppstärkande övningar för att lära känna varandra bättre i sina nya grupper. Arbetet planeras av en församlingspedagog från Svenska kyrkan och genomförs av församlingspedagog och mentor. Även personal från elevhälsan deltar. Skolkampen genomförs en dag i början av höstterminen, ett arbete med syftet att eleverna i respektive klass ska få tillfälle att lära känna varandra mer.

Aktuella frågor utifrån förra läsårets Likabehandlingsenkät ska tas upp tillsammans med eleverna.

Under läsåret ska skolan arbeta med ett projekt som avslutas med en musical. Temat kommer att vara utanförskap.

Under läsåret ska vi undersöka möjligheterna och arbeta för att Residensskolan ska kunna erbjuda ett elevfik.

Resultat från likabehandlingsenkät och hälsosamtal ska återkopplas till eleverna för att göra dem mer delaktiga i skolans likabehandlingsarbete.

Skolan ska använda sig av kartläggningsverktyget ”Husmodellen” för att upptäcka risker för kränkningar, trakasserier och diskriminering på Residensskolan.

Elevhälsoteamet ska följa upp och revidera likabehandlingsplanen hösten 2017.

Residensskolans modell för det strukturerade arbetet kring skolfrånvaro, ”Frånvarotrappan” ska vi fortsätta att utveckla till ett systematiskt verktyg för att upptäcka tidiga problem med frånvaro och psykiskt mående.

Residensskolan ska utveckla samarbetet med grundsärskolan på Residensskolan. Särskolans personal ombeds informera Residensskolans elever i årskurs sju om särskolans verksamhet.

Östra skolan ingår i vårt rektorsområde och samarbetet med personal och elever kommer att fördjupas och berika vår verksamhet.

Residensskolan har schemalagt rastvårdsarbete.

Elevskyddsombud ska utses och utbildas.

På mentorstiden varje måndag arbetar respektive mentor med gruppen i helklass och enskilt. Vi tar upp gemensamma frågor i skolans arbetsmiljö, individuella problemställningar mm.

Värdegrundsfrågorna är alltid närvarande i det dagliga arbetet på Residensskolan. Om det uppstår kränkningar kommer skolan att agera snabbt och kraftfullt.

## **Vi vill uppnå detta genom att:**

### 1. Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet ska vara långsiktigt och omfatta individ – grupp - och organisationsnivå. Det ska skapa goda, demokratiska relationer och lärmiljöer som i sig innebär att kränkningar minskar. Ge barn, elever och vuxna ökad kunskap och medvetenhet om alla barns- och elevers rätt till likabehandling genom att:

- Arbeta med empatiträning, diskussioner, barnens/elevernas sociala kompetens, gemenskapsfrämjande aktiviteter och återkommande värderingsövningar.
- Arbeta för ett fungerande rastvakteri.
- Vid konflikter mellan elever eller elev och vuxen, erbjuda skolmedling.
- Utse och utbilda elevskyddsombud från åk 7-9 som även deltar vid skyddsträffar.

### 2. Kartlägga

Kartläggning av arbetsmiljön ska göras vare år bland eleverna inför revidering av likabehandlingsplanen.

- Genom regelbundna enkäter, hälsosamtal, skyddsombudsträffar och elevråd.
- När barn/elever, föräldrar eller vuxna i skolan upptäcker kränkande handlingar/mobbning så informeras arbetslaget.

### 3. Utreda och åtgärda

Personal tar vid och ansvarar för arbetsgång, uppföljning, dokumentation och utvärdering genom att:

- Informera arbetsenheten och övrig berörd personal.
- Samla in fakta för att få en bild av vad som pågår.
- Samtala med den utsatte och/eller berörda personer.
- Informera skolledningen
- Rapportera till skolhuvudmannen.
- Sammanföra vårdnadshavare tillsammans med eleverna, berörda lärare, elevvårdsteamet och skolledning.
- Begära handledning av elevvårdsteamet.
- Vid varje enskilt fall göra en bedömning om hur allvarlig kränkningen är och om en anmälan till socialtjänst eller polis skall göras.

## **Arbetsgång vid misstanke om att elev utsätts för kränkande behandling eller sexuella trakasserier och trakasserier av elev/elever eller då kränkande behandling eller sexuella trakasserier och trakasserier har skett**

1. Vid misstanke om att kränkande behandling förekommer eller då kränkande behandling har skett anmäls detta till klasslärare, annan personal eller rektor.
2. Den som tagit emot anmälan rapporterar till elevvårdsteam och till rektor.
3. Vid anmälan skall elevvårdsteam, mentor, rektor och mottagare av anmälan omedelbart träffas för att gå igenom anmälan och enas om en strategi för hanterande av situationen.
4. Rektor meddelar skolhuvudmannen att anmälan inkommit samt vilka åtgärder, uppföljning och utvärdering som planeras.
5. Representant från elevhälsoteamet har enskilt samtal med den som har utsatts för kränkande behandling.
6. Enskilda samtal med den/de elever som anses ha utfört den kränkande behandlingen.
7. Vårdnadshavare kontaktas. Eventuellt samtal vårdnadshavare emellan.
8. Rektorn ansvarar för eventuella åtgärder som, till exempel polisanmälan eller anmälan till arbetsmiljöverket, utförs.
9. Elevvårdsteamet följer upp händelsen/händelserna genom att tillsammans med de inblandade utforma en åtgärdsplan som samtliga inblandade med vårdnadshavare skall underteckna och verka för. Åtgärdsplanen skall tidsbestämmas och det skall framgå hur uppföljningen skall ske.
10. Återkoppling till Skolhuvudmannen.

**Arbetsgång vid misstanke om att elev utsätts för kränkande behandling, sexuella trakasserier och trakasserier av vuxen eller då kränkande behandling eller sexuella trakasserier och trakasserier har skett.**

1. Vid misstanke om att kränkande behandling förekommer eller då kränkande behandling har skett anmäls detta till mentor, annan personal eller rektor.
2. Den som tagit emot anmälan rapporterar till elevvårdsteam och till rektor.
3. Vid anmälan skall elevvårdsteam, mentor, rektor och mottagare av anmälan omedelbart träffas för att gå igenom anmälan och enas om en strategi för hanterande av situationen.
4. Rektor meddelar skolhuvudmannen att anmälan inkommit samt vilka åtgärder, uppföljning och utvärdering som planeras.
5. Ansvarig arbetsledare samtalar med den för kränkning utpekade och beslutar om eventuell påföljd.
6. Händelsen följs upp med berörda inom rimlig tid efter det inträffade.
7. Återkoppling till Skolhuvudmannen.

**Tecken på att ett barn blir utsatt för kränkande behandling:**

- Ovilja att gå till förskolan eller skolan
- Har huvudvärk
- Har ont i magen
- Inga kamrater
- Telefonen tystnar
- Sönderriva kläder
- Verkar nedstämt, ledset eller argt
- Nedvärderar sig själv



## Definitioner:

**Diskriminering** inom skolan är när man på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt.

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och det ha en direkt koppling till kön, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder.

Indirekt diskriminering sker när skolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt men som i praktiken missgynnar en elev med ett visst kön, viss etnisk tillhörighet, trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

**Kränkning** innebär att uppträdande som kränker en elevs värdighet. Kränkningar kan vara fysiska

( t.ex. slag , knuffar), verbala( t.ex. hot, öknamn) psykosociala ( t.ex. utfrysning), texter och bilder ( t.ex. lappar , fotografier, sms, meddelanden i webbcommunities).

Kränkande behandling delas in i trakasserier och annan kränkande behandling

**Trakasserier** är en behandling som kränker en elevs värdighet och som har koppling till någon av de skyddade diskrimineringsgrunderna, dvs. kön, etnisk tillhörighet osv.

Med **annan kränkande behandling** menas en kränkning av en elevs värdighet som saknar koppling till ovan beskrivna diskrimineringsgrunder.

**Mobbning** innebär att en, men oftast flera personer systematiskt under en viss tid trakasserar en eller flera personer fysiskt och /eller psykiskt vid upprepade tillfällen, Alla konflikter är inte mobbning. Mobbning kan ske mellan elever och mellan lärare och elever.

**Rasim** är en föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

**Främlingsfientlighet** är rädsla för/ stark motvilja mot grupper som den definieras genom fysiska, kulturella/ etniska eller beteendemässiga och karaktäristiska.

**Homofobi** är en uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en stark negativ syn på homo- och bisexualitet och homo eller bisexuella personer.

**Sexism** är ett negativt betraktelse- eller handlingssätt mot en individ vars könsidentitet och/eller könsuttryck skiljer sig från normen för det kön som registreras för personen vid födseln

## Rutiner i likabehandlingsarbetet

Syfte	Aktivitet	När	Ansvar
Förebyggande	Kompetensutveckling av personal Förankring av likabehandlingsplanen Efterlevnad av skolans ordningsregler Sträva efter en lärmiljö med kunskap o framtidstro i centrum präglad av att eleverna blir respekterade och sedda som individer. Elevhälsoteamet Handledning Utbilda elevskyddsombud Överlämningar mellan lärare/skolformer Arbeta med förväntansdokumenten Hälsosamtal Enkäter Rastvårdsverksamhet Likabehandlingsplan	Kontinuerligt Kontinuerligt Kontinuerligt  Kontinuerligt Var 3:e vecka Vid behov Kontinuerligt vid läsårsstart Kontinuerligt Åk 1,4,7 Varje termin Kontinuerligt Föräldramöte	Rektorer Rektorer Lärare  Rektorer Rektorer Skolpsykolog Rektorer Rektorer Lärare Skolsköterska Lärare Lärare Lärare
Åtgärdande	När kränkning inträffar: Samtal med berörda Kartläggning Dokumentation Informera lärare, föräldrar, rektor, elevhälsa. Upprätta åtgärdsplan Rapportera till huvudmannen Uppföljning av åtgärder  Vid fortsatt kränkning: Ny åtgärdsplan Sammanföra elever och föräldrar med lärare och ev. skolledning Återkoppling till skolhuvudmannen Polisanmälan Anmälan till arbetsmiljöverket Uppföljning av åtgärder	Snarast Snarast Snarast möjligt Snarast möjligt Snarast möjligt Snarast ca 2 veckor  Snarast möjligt  Snarast möjligt Snarast Snarast möjligt Inom 24 tim ca 2 veckor	Lärare Lärare Lärare Lärare Lärare Rektor Lärare  Rektorer  Lärare Rektor Rektorer Rektorer Rektorer
Uppföljning	Elevuppföljningar Mentorsuppföljningar Hälsosamtal Enkäter Översyn av rutiner ,regler och planer	Kontinuerligt Kontinuerligt Åk, 7 Varje läsår Varje läsår	Lärare Rektorer Skolsköterska Rektorer Rektorer

## Vad säger styrdokumentet?

### Skollagen

**3 §** Utbildningen ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero.

**4 §** I arbetsmiljölagen (1977:1160) finns bestämmelser om kraven på en god arbetsmiljö. I vissa frågor som rör arbetsmiljön finns bestämmelser även i denna lag.

### Ordningsregler

**5 §** Ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. De ska utarbetas under medverkan av eleverna och följas upp på varje skolenhet. Rektorn beslutar om ordningsregler.

### Disciplinära och andra särskilda åtgärder

Allmänna befogenheter för rektor och lärare

**6 §** Rektor eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande.

Enligt de förutsättningar som följer av **7-23 §§** får det beslutas om utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering vid en annan skolenhet, avstängning och omhändertagande av föremål.

En åtgärd enligt första eller andra stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

### Utvisning ur undervisningslokalen

**7 §** I grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan får en lärare visa ut en elev från undervisningslokalen för högst återstoden av ett undervisningspass, om

1. eleven stör undervisningen eller på annat sätt uppträder olämpligt, och
2. eleven inte har ändrat sitt uppförande efter uppmaning från läraren.

### Kvarsittning

**8 §** Under samma förutsättningar som i 7 § får en lärare eller rektor i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan besluta att en elev ska stanna kvar i skolan under uppsikt högst en timme efter att skoldagens undervisning har avslutats eller infinna sig i skolan högst en timme innan undervisningen börjar.

### Utredning

**9 §** Om en elev i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarligare förseelse, ska rektor se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare.

Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 8 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas.

**10 §** Med utgångspunkt i vad som har framkommit vid en utredning enligt 9 § första stycket ska rektorn se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende.

### **Skriftlig varning**

**11 §** Efter en utredning enligt 9 § första stycket får rektorn besluta att tilldela eleven en skriftlig varning. En sådan varning ska innehålla information om vilka åtgärder som kan komma att vidtas om eleven inte ändrar sitt beteende.

Elevens vårdnadshavare ska informeras om rektorns beslut.

### **Tillfällig omplacering**

**12 §** I förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan får rektorn besluta att en elev ska följa undervisningen i en annan undervisningsgrupp än den eleven annars hör till eller undervisas på annan plats inom samma skolenhet om åtgärderna som gjorts efter en sådan utredning som avses i 9 § första stycket inte varit tillräckliga eller om det annars är nödvändigt för att tillförsäkra de andra eleverna trygghet och studiero.

Elevens vårdnadshavare ska informeras om rektorns beslut.

Endast om det finns synnerliga skäl får en åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket gälla under längre tid än två veckor. Åtgärden får dock inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

### **Tillfällig placering vid en annan skolenhet**

**13 §** Om åtgärder enligt 12 § inte är tillräckligt ingripande eller på grund av andra omständigheter inte är möjliga att genomföra, får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska följa undervisningen vid en annan skolenhet.

Beslutet om en sådan tillfällig placering fattas gemensamt med rektorn vid den mottagande skolenheten. Elevens vårdnadshavare ska informeras om beslutet innan placeringen genomförs.

Endast om det finns synnerliga skäl får en åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket gälla under längre tid än två veckor. Åtgärden får dock inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

### **Avstängning i vissa obligatoriska skolformer**

**14 §** I grundskolan, specialskolan och sameskolan får rektorn besluta att stänga av en elev helt eller delvis om

1. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero,
2. syftet med åtgärder enligt 7, 8 och 11 §§ inte uppnåtts eller det finns andra särskilda skäl med hänsyn till elevens beteende, och
3. eleven erbjuds kompensation för den undervisning som han eller hon går miste om på grund av avstängningen.

Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut enligt första stycket.

Ett beslut om avstängning gäller omedelbart om inte annat beslutas.

### **Avstängningstid i vissa obligatoriska skolformer**

**15 §** Ett beslut enligt 14 § får innebära avstängning endast under den tid som behövs för en skyndsamt utredning av vilka andra åtgärder som kan behövas.

En elev får inte stängas av för en längre tidsperiod än en vecka och inte heller vid fler tillfällen än två gånger per kalenderhalvår.

Inhämtande av yttrande och information till berörda

**16 §** Innan rektorn beslutar om avstängning enligt 14 § ska eleven och elevens vårdnadshavare beredas tillfälle att yttra sig.

Rektorn ska informera huvudmannen när han eller hon har fattat ett beslut om avstängning. Om eleven är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet.

Inhämtande av yttrande

**21 §** Innan huvudmannen eller rektorn beslutar om avstängning enligt 17 eller 19 § ska eleven och elevens vårdnadshavare beredas tillfälle att yttra sig.

Innan huvudmannen fattar beslut ska, om eleven är under 18 år, samråd även ske med socialnämnden.

Rektorn ska informera huvudmannen när han eller hon har fattat ett sådant beslut som avses i **17 §** tredje stycket och **19 §** tredje stycket. Om eleven är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet.

### **Omhändertagande av föremål**

**22 §** Rektorn eller en lärare får från en elev omhänderta föremål som används på ett sätt som är störande för utbildningen eller som kan utgöra en fara för säkerheten i denna.

Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut enligt första stycket.

Denna paragraf gäller inte för kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och utbildning i svenska för invandrare.

**23 §** Ett föremål som har omhändertagits enligt 22 § ska återlämnas till eleven senast vid den tidpunkt skoldagen är slut för eleven. Om eleven vid upprepade tillfällen tagit med sig föremål som omfattas av 22 § eller om det med hänsyn till föremålets beskaffenhet finns särskild anledning att inte återlämna det, behöver dock inte föremålet lämnas tillbaka förrän elevens vårdnadshavare har informerats om omhändertagandet. Ett omhändertagande får inte bestå längre än till och med fjärde dagen efter verkställandet av omhändertagandet.

Om ett föremål som har omhändertagits enligt 22 § kan antas bli förverkat enligt 36 kap. 3 § brottsbalken, 6 § narkotikastrafflagen (1968:64), 5 § lagen (1988:254) om förbud beträffande knivar och andra farliga föremål, 5 § lagen (1991:1969) om förbud mot vissa dopningsmedel, 9 kap. 5 § vapenlagen (1996:67) eller 5 § lagen (1999:42) om förbud mot vissa hälsofarliga varor, ska rektorn eller den som rektorn har bestämt skyndsamt anmäla omhändertagandet till polismyndigheten. Omhändertagandet får i dessa fall bestå tills frågan om föremålet ska tas i beslag har prövats.

### **Dokumentation**

**24 §** Om en åtgärd vidtagits enligt 7, 8, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 eller 23 §, ska den dokumenteras skriftligt av den som genomfört åtgärden. Om åtgärden rör

omhändertagande av föremål enligt 22 §, gäller denna skyldighet endast om föremålet inte återlämnats efter lektionens slut.

## **6 kap. Åtgärder mot kränkande behandling**

Ändamål och tillämpningsområde

**1 §** Detta kapitel har till ändamål att motverka kränkande behandling av barn och elever. Bestämmelserna tillämpas på utbildning och annan verksamhet enligt denna lag.

Diskriminering

**2 §** Bestämmelser om förbud m.m. mot diskriminering i samband med verksamhet enligt denna lag finns i diskrimineringslagen (2008:567).

Definitioner

**3 §** I detta kapitel avses med

- elev: utöver vad som anges i 1 kap. 3 § den som söker annan utbildning än förskola enligt denna lag,
- barn: den som deltar i eller söker plats i förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kap.,
- personal: anställda och uppdragstagare i verksamhet enligt denna lag, och
- kränkande behandling: ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet.

## **Tvingande bestämmelser**

**4 §** Avtalsvillkor som inskränker rättigheter eller skyldigheter enligt detta kapitel är utan verkan.

## **Ansvar för personalen**

**5 §** Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget.

Aktiva åtgärder

## **Målinriktat arbete**

**6 §** Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§.

Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling

**7 §** Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

## **Plan mot kränkande behandling**

**8 §** Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

## **Förbud mot kränkande behandling**

**9 §** Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

**10 §** En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

För verksamhet som avses i 25 kap. och för fritidshem som inte är integrerade med en skolenhet eller förskoleenhet gäller första och andra styckena för den personal som huvudmannen utser.

### **Förbud mot repressalier**

**11 §** Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna i kapitlet.

Skadestånd

**12 §** Om huvudmannen eller personalen åsidosätter sina skyldigheter enligt 7, 8, 9, 10 eller 11 § ska huvudmannen dels betala skadestånd till barnet eller eleven för den kränkning som detta innebär, dels ersätta annan skada som har orsakats av åsidosättandet. Skadestånd för kränkning i andra fall än vid repressalier lämnas dock inte, om kränkningen är ringa.

Om det finns särskilda skäl, kan skadeståndet för kränkning sättas ned eller helt falla bort.

Rättegången

**13 §** Mål om skadestånd enligt detta kapitel ska handläggas enligt bestämmelserna i rättegångsbalken om rättegången i tvistemål när förlikning om saken är tillåten.

I sådana mål kan det dock förordnas att vardera parten ska bära sin rättegångskostnad, om den part som har förlorat målet hade skälig anledning att få tvisten prövad.

Bevisbörda

**14 §** Om ett barn eller en elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling enligt 9 § eller repressalier enligt 11 §, visar omständigheter som ger anledning att anta att han eller hon har blivit utsatt för sådan behandling, är det huvudmannen för verksamheten som ska visa att kränkande behandling eller repressalier inte har förekommit.

Rätt att föra talan

**15 §** I en tvist om skadestånd enligt detta kapitel får Statens skolinspektion som part föra talan för ett barn eller en elev som medger det. När Skolinspektionen för sådan talan får myndigheten i samma rättegång också föra annan talan för barnet eller eleven om han eller hon medger det. För barn under 16 år krävs vårdnadshavares medgivande.

Bestämmelserna i rättegångsbalken om part ska gälla även den för vilken Skolinspektionen för talan enligt detta kapitel när det gäller jävsförhållande, pågående rättegång, personlig inställelse samt förhör under sanningsförsäkran och andra frågor som rör bevisningen.

När ett barn eller en elev för talan enligt detta kapitel får Skolinspektionen inte väcka talan för barnet eller eleven om samma sak.

**16 §** Rättens avgörande i ett mål där Statens skolinspektion för talan för ett barn eller en elev

får överklagas av barnet eller eleven, om det får överklagas av myndigheten. När rättens avgörande i ett mål som avses i första stycket har vunnit laga kraft, får saken inte prövas på nytt på talan av vare sig barnet eller eleven eller Skolinspektionen.

## **Lgr 11**

### **Grundläggande värden**

Det offentliga skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan ska gestalta och förmedla. I överensstämmelse med den etik som förvaltats av kristen tradition och västerländsk humanism sker detta genom individens fostran till rättskänsla, generositet, tolerans och ansvarstagande. Undervisningen i skolan ska vara icke-konfessionell. Skolans uppgift är att låta varje enskild elev finna sin unika egenart och därigenom kunna delta i samhällslivet genom att ge sitt bästa i ansvarig frihet.

### **God miljö för utveckling och lärande**

Eleven ska i skolan möta respekt för sin person och sitt arbete. Skolan ska sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet och vilja och lust att lära. Skolan verkar i en omgivning med många kunskapskällor. Strävan ska vara att skapa de bästa samlade betingelserna för elevernas bildning, tänkande och kunskapsutveckling. Personlig trygghet och självkänsla grundläggs i hemmet, men även skolan har en viktig roll. Varje elev har rätt att i skolan få utvecklas, känna växandets glädje och få erfara den tillfredsställelse som det ger att göra framsteg och övervinna svårigheter.

### **Lag om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever SFS 2006:67**

1§ ”Denna lag har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling. Denna lag tillämpas på utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen”.

(1985:1100)

9§ ”Huvudmannen för verksamheten, rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion eller annan personal får inte missgynna ett barn eller en elev genom att tillämpa en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som neutralt, men som i praktiken särskilt missgynnar barn eller elever med visst kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller visst funktionshinder. Detta gäller dock inte om bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet kan motiveras av ett berättigat mål och medlen är lämpliga och nödvändiga för att uppnå målet”.



# LIKABEHANDLINGSTRAPPA

## FÖREBYGGANDE ARBETE

