



IT-regler för elev med skoldator

Syfte

IT-regler för elever med skoldatorer är ett kompletterande dokument till Luleå kommuns IT-policy.

Syftet med anvisningarna är att delge användare riktlinjer för användande av kommunens IT-system.

Datoranvändning

- Vid uppstart av dator ska användaren logga in med eget användarnamn och lösenord som kan verifieras mot kommunens centrala miljö.
- Eleven ansvarar själv för att datorn hålls uppdaterad via kommunens centrala uppdateringssystem och de externa tjänsterna som finns installerade.
- Lösenordet ska hållas hemligt.
- När datorn går i viloläge eller liknande uppehåll skall datorn kräva inloggning.
- All skolrelaterad data skall lagras på så sätt att det alltid finns säkerhetskopia. T.ex. edWise, USB-minne m.m.
- Användare får inte lagra data, filer eller programvaror till kommunens nätverksenheter som inte direkt har med skoluppgifter att göra.

Förvaring och hantering

- Eleven skall vid transport förvara datorn i för ändamålet avsedd väska.
- När skoldagen är slut skall eleven ta hem datorn.
- Under skoldagen ansvarar eleven för att datorn förvaras i låst elevskåp eller i av lärare angivet utrymme då eleven ej har uppsikt över den.
- Eleven ansvarar för att ha ständig uppsikt över sin dator då den ej förvaras enligt ovanstående punkt.
- Lämna inte ut elevskåpets kod eller nyckel till någon annan!

Vid fel och stöld *under skoltid*

- Fel i hårdvara skall rapporteras till skoldatoransvarig.
- Mjukvarufel skall åtgärdas enligt de instruktioner som skoldatoransvarig angett.
- Stöld skall direkt rapporteras till mentor eller skoldatoransvarig.
- Stöld eller rån ska snarast anmälas till polisen. För ej myndiga elever görs anmälan av vårdnadshavare.

Vid fel och stöld *utanför* skoltid

- Stöld, hård- eller mjukvarufel skall rapporteras till skoldatoransvarig direkt påföljande skoldag.
- Stöld eller rån skall snarast anmälas till polisen. För ej myndig elev görs anmälan av vårdnadshavare.

E-post / edWise

- Digital kommunikation mellan elev och lärare sker via edWise eller annan anvisad informationskanal som läraren anvisat.
- Användaren skall logga in på edWise och e-postsystem med eget användarnamn och lösenord.
- Användaren skall vara vaksam mot filer som bifogats inkommande post då dessa kan innehålla virus.
- Användaren ska inte skicka information som berör många adressater via e-postsystemet.

Etiska regler under skoltid och på Internet

- På lektioner får datorn endast användas till det som är relevant för undervisningstillfället.
- Grundprincipen för Internetanvändningen är att de krav som ställs på användare av Internet i princip inte skiljer sig från vad som gäller för normalt mänskligt umgänge och aktuell lagstiftning.
- S.k. porrsurfning, fildelning, eller att delta i eller uppmana till deltagande i alla former av online-spel över Internet är inte tillåtet.
- Eleven får inte försöka få tillgång till nätverksresurser utan att ha rätt till det.
- Eleven får inte dölja sin användaridentitet.
- Eleven får inte störa eller avbryta den avsedda användningen av nätverken.
- Eleven får inte uppenbart slösa med tillgängliga resurser.
- Eleven får inte skada eller förstöra den datorbaserade informationen.
- Eleven får inte göra intrång i andras privatliv.
- Eleven får inte förolämpa eller förnedra andra.
- Eleven får inte besöka eller delta i forum eller sidor som kan anses störande eller kränkande.
- Vid användning av system och program skall respektive system- och program-ägares regler och riktlinjer följas.