

Beslutande	Fredrik Bruhn Lotta Qvarnlöf Per Anders Ruona Johan Lund Katarina Johansson Anna Lundberg	Luleå kommun (ordförande) Försäkringskassan Arbetsförmedlingen Boden kommun ers Boden kommun ers Älvsbyns kommun
Frånvarande	Bodil Wennerbrandt Magnus Nyström Johnny Åström Johan Dahlqvist Christoffer Andersson Marita Lundgren Camilla Friberg Elisabeth Lindberg	ers Luleå kommun Piteå kommun ers Piteå kommun Älvsbyn kommun ers Försäkringskassan ers Arbetsförmedlingen Region Norrbotten ers Region Norrbotten
Övriga deltagande	Lotta Zetterström Therese Ström Erika Johansson Ulrika Öhlund	Förbundschef Projektledare Projektledare Ready AB
Plats	Digitalt via Teams	

- § 17 Mötets öppnande**
Ordförande Fredrik Bruhn hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.
- § 18 Fastställande av dagordning** *Bilaga 1*
Styrelsen beslutar godkänna dagordningen
- § 19 Val av justerare**
Styrelsen beslutar
att välja Johan Lund att tillsammans med ordförande justera protokollet.
- § 20 Ekonomirapport**
Styrelsen beslutar

att godkänna ekonomirapporten för perioden januari-mars 2026 och lägga den till handlingarna. Förbundschef får i uppdrag att se över kostnad för medlemskap i NNS.

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Öhlund, Ready AB redovisar ekonomiskt resultat för perioden januari-mars 2026

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av ekonom Ulrika Öhlund, *Bilaga 2*

§ 21 Äskande av medel för 2027

Styrelsen beslutar

att lämna in äskande om 10% ökning av medfinansieringen för 2027.
Förbundschef får i uppdrag att skicka in ansökan till Försäkringskassan.

Sammanfattning av ärendet

Vid medlemssamrådet i april var parterna eniga om att förbundet ska äska om ytterligare 10% medfinansiering för 2027.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av förbundschef

§ 22 Beslut inkomna förlängningsansökningar

Styrelsen beslutar

att besluta att godkänna ansökningarna för insatserna Tidsam, Tillsammans och Steget Fram för perioden 2027–2028 och avslå ansökan för utökad budget för Orangeriet för 2026 men bevilja finansieringen för 2027.

Sammanfattning av ärendet

Fyra inkomna förlängningsansökningar för Orangeriet, Tidsam, Tillsammans och Steget Fram har inkommit. Alla ansökningar är behandlade av utvecklingsgruppen och av arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av förbundschef, *Bilaga 3,4,5,6*

§ 23 Beslut Policy för tjänsteköp

Styrelsen beslutar

att godkänna policyn för nytt tjänsteköpsavtal och lägga detta till handlingarna.
Ny policy träder i kraft 1 juli 2026

Sammanfattning av ärendet

Förbundschef har tagit fram ett förslag på nytt Tjänsteköpsavtal för medarbetare inom förbundet.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av förbundschef, *Bilaga 7*

§ 24 Beslut Riktlinjer för avtackning

Styrelsen beslutar

att godkänna förslaget på ny riktlinje för avtackning och lägga detta till handlingarna. Ny riktlinje träder i kraft 1 juli 2026

Sammanfattning av ärendet

Förslag är framtaget av förbundschef på ny riktlinje för avtackning av personal inom förbundet.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av förbundschef, *Bilaga 8*

§ 25 Genomgång av förbundets planer och policydokument

Styrelsens förslag till beslut

att godkänna förslaget på uppföljning av förbundets planer och policydokument och lägga detta till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förbundschef har tagit fram ett förslag på uppföljning av förbundets planer och policydokument.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning förbundschef, *Bilaga 9*

§ 26 Rapport förbundschef

Styrelsens förslag till beslut

att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Förbundschef lämnar information om aktuellt i förbundet.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning förbundschef, *Bilaga 10*

§ 27 Verksamhetsplaneringsdag 8 oktober 2026

Styrelsens förslag till beslut

att förbundschef tar med sig inkomna förslag till arbetsgruppens fortsatta arbete

Sammanfattning av ärendet

Förbundets verksamhetsplaneringsdag är inbokad 8 oktober och en arbetsgrupp är tillsatt för att planera dagen. Arbetsgruppen tar tacksamt emot önskemål om innehåll och upplägg för dagen från styrelsen.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning förbundschef

§ 28 Tjänsteköpvaktal

Styrelsen beslutar

att godkänna tjänsteköpsavtalet och lägga detta till handlingarna. Beslut togs även om att utöka tjänstgöringsgraden till 30% för samordnaren i Älvsbyn.

Sammanfattning av ärendet

Tjänsteköpsavtal för verksamhetsutvecklare på 1 år. Ny samordnare är rekryterad till Älvsbyn och det finns önskemål från parterna om att utöka tjänstgöringsgraden för uppdraget från 20% till 30%

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av förbundschef, *Bilaga 11*

§ 29 Ärenden enligt delegation

Styrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut och lägga dessa till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Beslut fattade på delegation anmälda till Samordningsförbundet Södra Norrbotten sammanträde 2026-06-18

Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning.

Kvitto 120067415

Inköp till bildverkstad Samkraft

2026-03-02

Kvitto 200230767909

Inköp till Friluftsdag Samkraft

2026-03-03

Kvitto 293965

Inköp blommor, avtackning och kondoleans

2026-05-06

Delegat

Lotta Zetterström

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av förbundschef, *Bilaga 12*

§ 30 Rapport Analysgruppen

Styrelsen beslutar

att punkten utgår eftersom projektet SÖKA har avslutats och det inte finns något nytt att rapportera från analysgruppen

§ 31 Slutrapport projekt Samverkan för ASF i Södra Norrbotten 2.0

Styrelsen beslutar

att godkänna rapporten och lägga dem till handlingarna och att färdigskriften slutrapport skickas ut till styrelseledamöterna.

Sammanfattning av ärendet

Projektledarna för Samverkan för ASF i Södra Norrbotten 2.0 uppdaterar styrelsen om vad som hänt samt vilka beslut som är tagna i styrgruppen för projektet.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av projektledare Therese Ström och Erika Johansson, *Bilaga 13*

§ 32 Rapport från parterna

Styrelsen beslutar

att godkänna rapporterna och lägga den till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Medlemmarna lämnar rapport kring aktuellt hos medlemmen/myndigheten.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av respektive medlem

§ 33 Övriga frågor

Ingen övrig fråga anmäld

§ 34 Mötet avslutas

Mötesordförande Fredrik Bruhn avslutar mötet och önskar alla en glad midsommar

Vid protokollet

Lotta Zetterström

.....

Beslutande

Fredrik Bruhn

Justeras

Johan Lund

.....

.....

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Lotta Zetterström

Person ID: 196710018901

Datum: 2026-07-09 08:02

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

044EB2FBE7907E537079004243F9289F75F7D4DB29BE05487FB9E7B773AD3A13

Namn: Fredrik Bruhn

Person ID: 199405233611

Datum: 2026-07-09 15:40

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

044EB2FBE7907E537079004243F9289F75F7D4DB29BE05487FB9E7B773AD3A13

Namn: JOHAN LUND

Person ID: 197708048959

Datum: 2026-07-09 08:23

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

044EB2FBE7907E537079004243F9289F75F7D4DB29BE05487FB9E7B773AD3A13