



2020-08-28

## Ersättning för vaccinationskostnad

*Gäller endast dig som arbetar på Socialförvaltningen.*

För att få ersättning för vaccinationskostnad rapporterar du ditt utlägg i menyn *Rapportera & Saldon-Kalender* i HR-portalen.



- Klicka på 

Lägg till ny aktivitet



- Klicka på *Tillägg/Avdrag*

Lägg till nytt tillägg/avdrag ✕

Typ:  Orsak:

Datum from:  Datum tom:  Antal:  Apris:  Belopp:

Sök arbetsplats:

[Lägg till meddelande...](#)

- Välj *Typ*- Diverse tillägg
- Välj *Orsak*- Ersättning vaccinkostnad
- Ange *Datum from* – *tom* (datum enligt kvittot)
- Ange *Belopp* (belopp enligt kvittot)
- När du är klar med din rapportering, klicka på *Spara*

Kvittot ska sparas och arkiveras hos din chef.



Om du vill se/ändra på din rapportering hittar du den i kalendern under *Saldon/översikt- Tillägg/Avdrag översikt*

The screenshot shows the user interface of the Luleå Kommun portal. The top navigation bar includes 'Medarbetare', 'MIN SIDA', and 'Startsida'. The main menu has 'Rapportera & Saldon' selected. A dropdown menu is open, showing options like 'Saldon översikt', 'Frånvaro översikt', and 'Tillägg / Avdrag översikt', with the last option circled in red.

The screenshot shows the 'Tillägg / Avdrag' page. It features a search filter for 'Period' set to 'Hela år: 2020' and an 'Anställning' dropdown. A green 'Visa' button with an eye icon is highlighted with a red circle.

- Klicka på *Visa*.

The screenshot shows the 'Tillägg / Avdrag' page with a table of entries. The 'Visa' button is highlighted in a green box. The table has columns for Typ, Orsak, Datum from, Datum tom, Antal, Apris, Belopp, Tst, Bev, and Medd.

Typ	Orsak	Datum from	Datum tom	Antal	Apris	Belopp	Tst	Bev	Medd
<input type="checkbox"/>	Diverse tillägg	Ersättning vaccinkostnad	2020-08-28	2020-08-28		245.00	✓	✓	

- Klicka på pennan för att redigera eller på papperskorgen för att ta bort posten.